

АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА

ВИСНОВКИ ЩОДО КОМПЛЕКСНОГО САМООЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ТА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

СПЕЦІАЛІЗОВАНОЇ ШКОЛИ І-ІІІ СТУПЕНІВ № 202 З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ПРИРОДНИЧО-МАТЕМАТИЧНИХ НАУК ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ У 2023-2024 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Загальна характеристика закладу освіти

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 202 з поглибленим вивченням природничо-математичних наук Деснянського району міста Києва (далі – ЗО), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 1974 року, знаходиться в комунальній власності, є юридичною особою, має печатку, штамп.

Розташований за адресою: Україна, 02166, Деснянський р-н, місто Київ, просп. Лісовий, будинок 22-А.

Реквізити: ідентиф.код **03875354**

Засновником освітнього закладу є **Київська міська рада**.

Рік заснування: 1974

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 202 розміщена у пристосованій чотирьохповерховій будівлі з наявним цокольным приміщенням.

Проектна потужність закладу 1200 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти – 693, кількість педагогічних працівників – 57

У 2023-2024 навчальному році в закладі функціонувало 29 класів, з них: 5 інклюзивні, у яких навчаються 7 дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП);

5 учнів навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти (педагогічний патронаж).

Джерела та методи збору інформації для формування Аналітичної довідки, висновків:

- + Інтерв'ю з керівником.
- + Інтерв'ю із заступниками (Рєпа О.В., Качковська С.В., Прищепа Т.К., Криницька О.І.)).
- + Інтерв'ю із практичним психологом та соціальним педагогом.
- + Інтерв'ю із представниками учнівського самоврядування.
- + Спостереження за освітнім середовищем.
- + Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 32).
- + Анкетування учнів (кількість респондентів: 65).
- + Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 51).
- + Анкетування батьків (кількість респондентів: 91).
- + Вивчення документації (для оцінювання).

ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНІХ І УПРАВЛІНСЬКИХ ПРОЦЕСІВ ВИЗНАЧЕНО:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

[illegible]

	приступили до виконання обов'язків, здійснюється індивідуальна робота. Навчальні кабінети початкової школи, як і усі інші, непрохідні. Початкова школа не відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти (класні кімнати 1-4-х класів розміщено на першому та другому поверхах, 5-11 класів – на другому-четвертому). Роздягальні розміщені у навчальних кабінетах. Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, забезпечено належне освітлення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх площ закладу. У 30 питний режим забезпечується в індивідуальному порядку та наявна кип'ячена вода у їдальні. Усі приміщення 30 використовуються раціонально. Класи здебільшого комплектуються рівномірно, з урахуванням площ приміщень. Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в учительській та у навчальних кабінетах (43% опитаних педагогів підтвердили, що цілком задоволені освітнім середовищем та умовами праці, 56,9% - переважно задоволені). Проте, для здобувачів освіти мало облаштовано місць відпочинку, розміщено інформаційні стенди щодо запобігання булінгу, правила поведінки, тематичні куточки різного характеру. 30 забезпечений необхідними для реалізації освітньої програми, забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами та обладнанням. Наявні кабінет хімії, біології, географії, інформатики, іноземної мови, обслуговуючої праці, столярна майстерня, спортивна зала, мала сп. Зала для учнів початкової школи, актовa зала. На основі спостереження за освітнім середовищем та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та багатофункціональних пристроїв у складі принтера, сканера, копіювального пристрою у школі. Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у 30 проводяться відповідно до чинного законодавства, що підтверджено 96,1 % опитаних педагогічних працівників та 84,4 % здобувачів освіти. У разі потреби педагоги проводять інструктажі на початку навчальних занять. Це встановлено на основі спостережень, підтверджено під час вивчення документації (записи у журналах реєстрації інструктажів) та керівником під час інтерв'ю. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях. Будівля 30 достатньо обладнана засобами протипожежного захисту. На основі вивчення документації, опитування керівника та спостереження за освітнім середовищем, з'ясовано що у закладі наявний план підготовки до нового навчального року та опалювального сезону затверджений наказом керівника у червні 2023 року. Наявний Акт прийому готовності до нового	Анкетування Спостереження, вивчення документації, опитування
--	---	--

	навчального року, наказ про структуру навчального року та режим роботи ЗО. Усі заплановані заходи виконані у повному обсязі (проведено поточний ремонт коридорів, кабінетів, санвузлів тощо). У закладі освіти облаштовано найпростіше укриття (захисна споруда цивільного захисту. Наявний акт оцінки стану готовності укриття та договір використання укриття. Розрахункова місткість укриття майже відповідає кількості учнів. Наявні показники руху до укриття. Система оповіщення працює (три дзвінки). Визначено відповідальних осіб, які відповідають за евакуацію здобувачів освіти та персоналу, супроводжують під час переміщення до укриття. В укритті забезпечено мінімальні вимоги для належної організації освітнього процесу та облаштовано з урахуванням вимог законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, обігріву, освітлення. Наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, контейнери для зберігання продуктів харчування, резервне штучне освітлення та електроживлення, первинні засоби пожежогасіння, Wi-Fi. Також наявні вбиральні, розміщені у спеціально облаштованих для цього приміщеннях. Місця для сидіння в достатній кількості, є кімната психологічного розвантаження. Для підвищення рівня безпеки встановлено комплекс тривожної сигналізації з підключенням до пунктів централізованого спостереження та реагування. Налагоджено пропускний режим (огорожа, працює охоронець/черговий працівник). Для попередження та протидії негативним безпековим явищам в освітньому середовищі, формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу: - забезпечено присутність у закладі освіти з працівника муніципальної охорони з наданням ефективних послуг щодо недопущення вчинення правопорушень учасниками освітнього процесу та стосовно них; - запроваджено систему раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки; - впроваджено алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти; - організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій; - запроваджено в освітній процес програми, спрямовані на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті; - запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних працівників з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.	Спостереження, вивчення документації, опитування
--	---	---

	ствердили факт роботи ЗО щодо попередження кібербулінгу (24 – постійно і часто, 24 – іноді, 24 – ніколи). Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 71,6% батьків під час опитування зазначили, що в дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією у ЗО, 26,1% вказали, що такі проблеми виникали лише іноді. Такий розподіл респондентів свідчить про недостатню ефективність вказаних заходів та є підставою для активізації й покращення роботи з адаптації здобувачів до освітнього процесу.	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників учнівського самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів. У навчальних приміщеннях розміщено витяги з нормативних документів, ілюстративні матеріали щодо запобігання булінгу. Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. Так стверджує практичний психолог у своєму інтерв'ю. Проте, опитування учасників освітнього процесу цьому суперечить, всього 6,3% учнів йде до школи у піднесеному настрої, 37,5% - здебільшого охоче. Варто зазначити, що 40,6% - здебільшого неохоче (15% відмовляється відвідувати заклад). Такі показники свідчать, що робота в цьому напрямку потребує термінового покращення. Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені всі педагогічні працівники, переважно не задоволених немає. До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучаються представники правоохоронних органів (через різноманітні форуми, зустрічі тощо), проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам. За результатами анкетування, здобувачі освіти поінформовані про форми насильства, проте за лише 28,1 % учнів стверджують що їм психологічно комфортно у школі та класі, 18,8 % – стверджують, що по відношенню до них були поодинокі випадки кепкування чи агресії, 15 з 64 опитаних стверджують, що досить часто відчувають кепкування чи агресію та їм психологічно некомфортно, 3 учня постійно потерпають від цькування та не хочуть відвідувати школу. Розроблено й оприлюднено на вебсайті та інформаційних стендах у більшості класних кімнат/навчальних кабінетів	Вивчення документації, спостереження Вивчення документації, спостереження Анкетування Вивчення документації, спостереження

	правила поведінки, які частково спрямовані на формування позитивної мотивації учасників освітнього процесу. За результатами анкетування, 88 % батьків ознайомлені з правилами та приймають їх, один з опитаних батьків не приймають правила поведінки, прийняті у закладі, а десять нічого про них не знають. 50,8 % здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші відповіді корелюються з відповідями батьків.. Серед педагогічних працівників всього 41,2 % зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються. Інформації щодо долучення учнівського самоврядування до розроблення правил (обговорення, надання пропозицій щодо внесення змін та доповнень) не має. У закладі освіти з метою запобігання різним проявам насильства систематично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступників керівника. Практичний психолог та соціальний педагог проводять систематичну роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснюють постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення, проте їхня робота потребує детального аналізу та переформування роботи з учасниками освітнього процесу. У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Керівник під час опитування також ствердив, що випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог та соціальний педагог ведуть роз'яснювальну роботу, при необхідності відвідують батьківські збори. Однак 13,9 % батьків під час опитування ствердили, що при зверненні щодо проявів булінгу проблема вирішувалась конструктивно, троє з опитаних стверджують, що реакція на звернення була формальною. 11,8 % педагогів також зазначили, що у закладі завжди реагують на звернення щодо випадків булінгу. Така інформація свідчить або про нерозуміння поняття «булінг», або про те, що булінг трапляється, але його факти не фіксуються.	Вивчення документації, спостереження
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У закладі освіти забезпечено можливість безперешкодного руху територією та доступ до будівлі (на перший поверх). Водночас приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Доступ до приміщень окрім холу, спортивної зали та кабінетів на першому поверсі відсутній. Туалетні кімнати (окрім часткового пристосування одного туалету на II поверсі) не пристосовані для використання особами з інвалідністю: немає поручнів, спеціального санітарно-технічного обладнання, кнопки виклику для надання допомоги. Наявна ресурсна кімната. У закладі освіти до навчання дітей залучаються необхідні фахівці та забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (практичний психолог, логопед, дефектолог). Заклад забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП.	Вивчення документації, спостереження Вивчення документації

	Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для усіх дітей командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ІПР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП). Заклад консультиється з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, укладено цивільно-правові угоди щодо надання корекційно-розвиткових занять. На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що в ЗО формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти наскрізно в освітньому процесі. Оформлення приміщень школи має навчальну, пізнавальну, мотивуючу та розвивальну спрямованість. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна зала та спортивний інвентар, часто використовується візуалізація корисної інформації, мультимедійне обладнання та комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями. Облаштування бібліотеки у ЗО, як сучасного інформаційно-ресурсного центру потребує покращення. Приміщення бібліотеки (замале, відсутність достатньої площі для читачього залу) не дозволяє проводити там тематичні заходи, вечори приурочені святкуванню видатних подій, виставок. Бібліотечний фонд містить близько 17733 примірників, однак відвідування бібліотеки учнями 5-11 класів бажає на краще. Переважно бібліотекою користуються учні початкової школи.	Спостереження Вивчення документації, спостереження
--	---	--

ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

Оцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище»

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці				
Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними				
У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму				
У закладі освіти забезпечується оптимальне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності учнів, їхніх особливих освітніх потреб, площі приміщень)				
У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних				

працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу				
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми				
У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу				
Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/ кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми				
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх				
У закладі освіти проводяться навчання/ інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій				
Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, прийнятих у закладі освіти				
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях				
У закладі освіти проводяться навчання/ інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів та працівників під час освітнього процесу				
У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку				
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників				
Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів				
Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування				
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті				
У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за				

безпечним користуванням мережею Інтернет				
Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет				
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників				
У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу				
Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності				

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Вимагає покращення
1.2.	Достатній
1.3.	Достатній
1.4.	Достатній
1.5.	Вимагає покращення
1.6.	Вимагає покращення
1.7.	Достатній
За напрямом 1:	Достатній

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами	Методи збору інформації
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, висвітлено в Освітній програмі на 2023/2024 навчальний рік, а також розміщено на інформаційних стендах у класних кімнатах/навчальних кабінетах. Потребує оприлюднення на сайті ЗО За результатами опитування з'ясовано: 43,5 % здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 37,1% – тільки у разі звернення до вчителя, 17,7 % – не отримують. 58,6 % батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів, а заступники керівника у інтерв'ю вказали, що це відбувається через батьківські збори, класні куточки. 23,5 % педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, 49% - адаптують критерії МОН до умов роботи закладу, а 27,5 % розробляють самостійно для кожного виду роботи. При вивченні питання виставлення оцінок вчителями, 33,3% здобувачів освіти до початку оцінювання отримують пояснення про критерії, а після – обґрунтування. 44,4% - переважно отримують пояснення, а аргументацію тільки за вимогою учня, і 6,3% здобувачів ніколи не отримують не пояснень та аргументів. Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу. Хоча при опитуванні учнів тільки 28,1% відповіли стверджувально. Здобувачі освіти оцінювання результатів їхнього навчання вважають справедливим, об'єктивним, неупередженим та добросовісним - 25%, здебільшого	Спостереження, опитування Опитування

	справедливим – 58,8%, а 10,9% - вважають несправедливим. Такої ж думки й батьки. Отже, можна стверджувати, що у закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.	
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	У 3О прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу. Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У базовій та профільній школі внутрішній моніторинг проводиться кожного семестру із визначених закладом предметів. За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків. Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при керівникові та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем. Питання формуального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступниці керівника. Усі педагоги 1 – 4 класів та частина педагогів 5 – 11 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями. Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання (61%), аналізу допущених помилок (59%), визначення шляхів покращення результатів навчання (41%), заохочення до подальшого навчання (27%). Отже питання зворотнього зв'язку щодо навчання в 3О потребує покращення. Тільки незначна більшість здобувачів освіти (56,2%) вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.	Вивчення документації, спостереження, опитування Опитування Спостереження Анкетування
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в	Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх, підтримують, вірять у них і їхні успіхи. Це підтверджено анкетуванням: здобувачі освіти ствердили такі факти. Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку,	Вивчення документації, спостереження, опитування

учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін. Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня. Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями у ході анкетування. Переважна більшість здобувачів освіти (43,8%) відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, але 25% вважають, що школа цю відповідальність не розвиває. Більшість педагогів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надають час на обдумування відповідей, супроводжують відповіді уточнювальними запитаннями, відзначають досягнення. 73% здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості, проте всього 32,8 % вказали, що постійно або здебільшого здійснюють самооцінювання результатів своєї діяльності. Отже, заклад має покращити роботу з формування у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання як основних аспектів формувального оцінювання.	Спостереження, опитування
---	---	------------------------------

ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

самооцінка відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень				
Оприлюднення у закладі освіти інформації про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів				
Систематично інформуються учні про критерії оцінювання навчальних досягнень при виконанні обов'язкових видів роботи, різних організаційних формах навчальних занять				

Розуміння учнями пропонуванних критеріїв оцінювання.				
Учні вважають оцінювання навчальних досягнень у закладі освіти справедливим				
Інформування учнів і батьків про правила і процедури оцінювання з предмету або курсу (спецкурсу, курсу за вибором)				
Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання				
Спрямування системи оцінювання навчальних досягнень учнів на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями				
Присутність у системі методичної роботи закладу освіти напрям, який забезпечує вивчення питань компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень учнів				
Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним				
Використання у закладі освіти формульовального оцінювання				
Об'єктивність оцінювання учнів їх навчальних досягнень у закладі освіти				

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Вимагає покращення
2.3.	Достатній
За напрямом 2:	Достатній

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/ правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами	Методи збору інформації
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми, розробляють навчальні програми на основі модельних. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів, їхня профільність, спеціалізація, здійснюють планування відповідно до Державних стандартів, освітньої програми закладу, враховуючи при цьому мету, специфіку класу, аналізують його та у разі потреби коригують. Найбільше (86,3%) педагогічних працівників при розробленні календарно-тематичного планування використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів, 51% використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями, користуються власним досвідом також 76,5 %, розробками інтернет-сайтів та блогів, які стосуються певного предмета, – 41,2 %, напрацьовують спільно з колегами – 43,1 %. Усі педагоги під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності та навчання впродовж життя. Більшість використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями як громадянська культура, спілкування іноземною мовою, математична, фінансова грамотність та ін. 25,5 % педагогів поширюють власний педагогічний досвід у матеріалах та виступах на конференціях 33,3 % – у професійних спільнотах соціальних мереж, 39,2 % – не мають оприлюднених розробок. Спостереження за навчальними заняттями засвідчили, що частина педагогічних працівників акцентує увагу на міжпредметних зв'язках, використовують зміст навчальних предметів для формування суспільних (виховання патріотизму, поваги до державної мови, етнічних особливостей, традицій, культури та ін.) і загальнолюдських (честь, гідність, рівність, толерантність та ін.) цінностей. Учителі розвивають навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ). Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість із них використовують ІКТ під час проведення занять	Спостереження, опитування Спостереження, опитування Опитування, вивчення документації

	(практикують комп'ютерні презентації, аудіо та відеозаписи, ілюстрації, тести та ін.), запроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google, Viber), що дає можливість створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі дає можливість формувати ключові компетентності здобувачів освіти.	
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток шляхом обирання різних видів, форм та напрямів підвищення рівня майстерності. Проходять навчальні курси в ППО університету імені Бориса Грінченка, ЦПРПП м.Києва, на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», беруть участь у конференціях, семінарах, проєктах. Це підтверджується опрацюванням протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності та опитуванням. Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради, ухвалюються рішення щодо визначення результатів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками. Під час анкетування, 84,3 % педагогічних працівників зазначили, що в ЗО створено умови та немає перешкод для їхнього професійного розвитку, постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, 31,4 % наголошують на недостатній матеріально-технічній базі закладу чи відсутність стимулів з боку держави. Підвищення кваліфікації вчителі здійснюють на онлайн-курсах (58,8 %), курсах ППО (86,3 %), 82,4 % опитаних підвищують свою професійну кваліфікацію шляхом самоосвіти, 31,4 % – за допомогою методичних семінарів, 51 % – вебінарів, 45,1 % – за допомогою тренінгів і майстер-класів. Окрім цього, популярними у закладі освіти є предметні тижні, самопрезентації, власні майстер-класи. Найактуальніша тематика для професійного зростання: організація інклюзивного навчання (70,6%), використання інформаційно-комунікативних технологій (56,9%). методичні аспекти викладання предметів (54,9 %), Учителі зацікавлені у власному професійному розвитку, підвищенні кваліфікації, а керівництво сприяє безперервному процесу удосконалення професійної майстерності.	Опитування, вивчення документації
3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	Під час опитування здобувачів освіти з'ясовано, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі, педагоги їх підтримують та допомагають. 29,7 % респондентів зазначили, що це відбувається завжди, 43,8 % – що тільки під час вивчення окремих предметів, 12,5 % – більшість вчителів нав'язують свою думку, як єдино правильну або думка практично не враховується.	Опитування, вивчення документації

ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

Оцінювання організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність				
В учителів наявні календарно-тематичні плани				
Календарно-тематичне планування забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені Державним стандартом загальної середньої освіти				
Зміст календарно-тематичного планування відповідає очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно з навчальними програмами предметів (курсів)				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей				
Під час проведення навчальних занять учителі простежують зв'язок навчального контенту з життям, розглядають практичні проблемні ситуації, простежують наскрізні змістові лінії				
Простежується розвиток критичного мислення учнів, вміння робити висновки, самостійно ухвалювати рішення під час проведення навчальних занять				
Критерій 3.1.3 Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби)				
В закладі освіти використовується розроблення індивідуальних освітніх траєкторій, індивідуальних програм розвитку для дітей, які цього потребують				
Наявна співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії та індивідуальної програми розвитку між учителями, учнем/ученицею, практичним психологом і батьками				

Використовуються для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної				
Критерій 3.1.4 Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)				
Вчителі розробляють публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять				
У процесі проведення навчальних занять використовують розроблені освітні ресурси, зокрема із застосуванням технології дистанційного та змішаного навчання				
Вчителі формують власне педагогічне портфоліо				
У закладі освіти відбувається обмін досвідом між вчителями				
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їхнього навчання. Виховання та розвитку				
Простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять				
Вчителі поєднують виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів				
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі				
Педагогічні працівники володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі				
Вчителі використовують ІКТ у викладацькій діяльності				
Вчителі вдосконалюють свої навички з використання ІКТ				
Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами				
Вчитель використовує різні форми підвищення кваліфікації				

Напрями підвищення кваліфікації відповідають освітній програмі закладу освіти				
В закладі освіти простежується зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників				
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти				
Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній, дослідно-експериментальній роботі				
Результати дослідно-експериментальної роботи впроваджуються в освітній процес закладу				
Педагогічні працівники закладу освіти залучаються у якості освітніх експертів				
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогічного партнерства				
Під час освітнього процесу простежується можливість розвитку учнів та їх самореалізація				
В ході освітнього процесу забезпечується психологічний комфорт дитини				
У закладі освіти реалізується персоніфікований підхід у роботі з учнями				
Застосовуються диференційовані завдання				
В закладі здійснюються організаційні заходи із впровадження особистісно орієнтованого навчання.				
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок				
Педагогічні працівники системно комунікують з батьками учнів				
Батьки учнів отримують від педагогічних працівників зворотній зв'язок				

Для комунікації батьків учнів та педагогічних працівників використовують різні канали зв'язку				
Результат комунікації батьків учнів та педагогічних працівників є позитивним				
Критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці				
Співпраця між педагогічним працівниками відбувається в різноманітних формах				
В закладі освіти наявне ефективне наставництво				
Спостерігаються позитивні результати командної співпраці				
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності				
Педагогічні працівники дотримуються норм академічної доброчесності в освітній діяльності				
Вчителі розробляють завдання, спрямовані на творчу і аналітичну роботу учнів, критичне мислення				
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями				
Педагогічні працівники інформують учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість				
Чи розробляють вчителі завдання, які унеможливають списування				

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3:	Достатній

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами	Методи збору інформації
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Школа має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2020 – 2025 роки, схвалена рішенням педагогічної ради, введена в дію наказом керівника. Розроблена на основі SWOT-аналізу, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації, місію, цінності та принципи діяльності закладу, стратегічні та операційні цілі. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності вчителів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах, ініційованих Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Управлінням освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань, проте перспективний план не чіткий та не вимірювальний. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення перспективного плану не конкретизовано. очікувані результати передбачено загалом, а не за кожним напрямком окремо. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено, вона доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Заклад освіти регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічних умов, демографічних тенденцій, плани територіального розвитку тощо) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку. Затверджено річний план роботи закладу на 2024-2025 навчальний рік, який реалізує стратегію розвитку та враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (60,8 % педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти вносять пропозиції до річного плану роботи школи, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної роботи. Керівництво ЗО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує	Спостереження, опитування Спостереження, опитування Опитування, вивчення документації

	системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, рішення вводяться у дію наказами керівника. У 3О розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу зазначені в наказі по школі та додатках у липні 2024 і планується заслухати на серпневому засіданні педагогічної ради. Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання Управлінню освіти, звертається до спонсорів та меценатів. Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.	ії Вивчення документації, опитування
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво школи систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб. У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (28,1% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 48,4% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом	Вивчення документації, опитування Опитування

	ЗО, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (82,5% вказали, що завжди та переважно завжди). Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються, проте лише 10,3 % батьків отримують інформацію про діяльність закладу з сайту.	Вивчення документації, опитування
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗО укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, вакансій немає. Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки). Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів («так» ствердили усі опитані): розроблено, затверджено, орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій. Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.	Вивчення документації, опитування
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження усіх батьків під час опитування, здобувачів освіти та педагогічних працівників). Управлінські рішення у ЗО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів. Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у культурних та екологічних проєктах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). Здобувачі освіти вказали	Опитування Опитування

	під час анкетування, що беруть участь у заходах та проєктах з власної ініціативи (56,3%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (25 %). За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам (за результатами анкетування задовольняє або частково задовольняє 73,5% опитаних учнів, 20,3% - переважно не задовольняє, ще 6,3% опитаних цілком не задовольняє).	Вивчення документації Анкетування
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво ЗО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.). Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради. Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість педагогів під час опитування). Але опитування учнів показало, що це питання потребує посилення роботи. Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.	Вивчення документації, опитування Вивчення документації

ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

Оцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси»

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності				
Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту учнів, обсяг та джерела фінансування тощо), передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності				
Критерій 4.1.2 У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку				
Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку				
Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти				
Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригують його				
Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи та стратегії розвитку закладу				
Критерій 4.1.3 У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти				
Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти				
У закладі освіти здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур				

Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності				
Критерій 4.1.4 Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання, території				
Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проєктну діяльність тощо)				
Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру				
Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними				
У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування з керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо)				
Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування				
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах				
Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах тощо)				
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми				

У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)				
Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом (мають відповідну освіту та/або професійну кваліфікацію)				
Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності				
Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників				
Критерій 4.3.3 Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників				
Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників				
Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку				
Критерій 4.4.1 У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу				
Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права забезпечуються у закладі освіти				
Критерій 4.4.2 Управлінські рішення ухвалюються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу				
Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час ухвалення управлінських рішень				
Критерій 4.4.3 Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування				
Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти				

Критерій 4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади				
Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, спрямовані на сталий розвиток закладу освіти та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проєкти, заходи тощо)				
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам				
Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу				
У розкладі навчальних занять забезпечено розподіл навчального навантаження з урахуванням вікових особливостей учнів				
Розклад навчальних занять у закладі освіти сформовано відповідно до освітньої програми				
Частка батьків і учнів, думка яких враховується при виборі навчальних предметів для поглибленого вивчення, визначення вибірових (за вибором учнів) навчальних предметів (інтегрованих курсів), організації профільного навчання, навчальних програм				
Керівництвом закладу освіти запроваджуються різні форми організації освітнього процесу, зокрема з використанням технологій дистанційного навчання				
Створено та/або використовується електронна освітня платформа для комунікації між суб'єктами дистанційного навчання				

Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів				
Керівництво закладу освіти забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, запроваджує дистанційну та індивідуальні форми здобуття освіти (за потреби)				
Критерій 4.5.1 Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності				
Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення				
Частка учнів і педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності				
Критерій 4.5.2 Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції				
Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції				

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Достатній
4.3.	Достатній
4.4.	Достатній
4.5.	Достатній
За напрямом 4:	Достатній